

## **Выдача заключений о соответствии заявителя виду племенного хозяйства**

**Заявители** - являются юридические лица, крестьянские (фермерские) хозяйства без образования юридического лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области племенного животноводства, а также оказание услуг в области племенного животноводства в Костромской области.

**Информирование** (консультирование) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами отдела животноводства, племенной работы и перерабатывающей промышленности департамента агропромышленного комплекса Костромской области (далее – Департамент) лично в 208 кабинете Департамента по адресу: г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37, либо по телефону 8(4942)55-28-01, 55-85-31.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:**

- 1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе в 1 экземпляре;
- 2) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица на обращение от имени заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя, в свободной форме на бумажном носителе в 1 экземпляре;
- 3) для племенных заводов, племенных репродукторов, генофондных хозяйств, селекционно-гибридных центров, селекционно-генетических центров, ипподромов, заводских конюшен:

документ, содержащий сведения о наименованиях должностей работников заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также об их фамилиях, именах, отчествах (при наличии), на бумажном носителе, заверенный печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре (кроме ипподромов);

карточка племенного хозяйства о количественных и качественных показателях продуктивности и селекционно-племенной работы в организации по племенному животноводству, подписанная руководителем хозяйства, главным зоотехником-селекционером, на бумажном носителе,

заверенная печатью заявителя (при наличии), по форме согласно приложениям № 2-25, 30 к административному регламенту Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, утвержденному Приказом Минсельхоза № 606, в 1 экземпляре;

сводная ведомость (отчет) по результатам бонитировки племенных животных, принадлежащих заявителю, за последний календарный год на бумажном носителе, заверенная печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре;

копия плана селекционно-племенной работы заявителя на бумажном носителе, заверенная печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 2 экземплярах (кроме селекционно-гибридных центров и ипподромов);

календарный план испытаний лошадей заявителем в текущем году на бумажном носителе, заверенный печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре (для ипподромов);

#### **4) для организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных:**

документ, содержащий сведения о наименовании должности руководителя заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также о его фамилии, имени, отчестве (при наличии) (для организаций по искусственному сельскохозяйственным племенным животным) на бумажном носителе, заверенные печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре;

копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего зоотехнического или высшего ветеринарного образования у руководителя заявителя, выданного на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык и (или) копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего зоотехнического или высшего ветеринарного образования у руководителя заявителя, выданного в 1992-1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации (в случае получения указанных документов на территории иностранного государства или в период с 1992-1995 годы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации) (для организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных

животных) на бумажном носителе, заверенные печатью заявителя, в 1 экземпляре;

карточка племенного хозяйства о количественных и качественных показателях селекционно-племенной работы организации по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных за последний календарный год, на бумажном носителе, заверенная печатью заявителя (при наличии), по форме согласно приложению № 26 к административному регламенту, утвержденному Приказом Минсельхоза № 606, в 1 экземпляре;

отчет о наличии и использовании быков-производителей, принадлежащих заявителю, за последний календарный год (для организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных) на бумажном носителе, заверенная печатью заявителя (при наличии), по форме согласно приложению № 27 к административному регламенту, утвержденному Приказом Минсельхоза № 606, в 1 экземпляре;

**5) для организаций по трансплантации эмбрионов:**

документ, содержащий сведения о наименовании должности руководителя заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также о его фамилии, имени, отчестве (при наличии), на бумажном носителе, заверенные печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре;

копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего зоотехнического или высшего ветеринарного образования у руководителя заявителя, выданного на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык и (или) копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего зоотехнического или высшего ветеринарного образования у руководителя заявителя, выданного в 1992-1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации, (в случае получения указанных документов на территории иностранного государства или в период с 1992-1995 годы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации) на бумажном носителе, заверенные печатью заявителя (при наличии), в 1 экземпляре;

отчет о наличии и использовании в воспроизводстве эмбрионов племенных животных, принадлежащих заявителю, за последний календарный год, заверенный печатью заявителя (при наличии) на бумажном носителе, заверенный печатью заявителя (при наличии), по форме согласно

приложению № 28 к административному регламенту, утвержденному Приказом Минсельхоза № 606, в 1 экземпляре;

**б) для контрольно-испытательных станций животноводства, лабораторий селекционного контроля качества молока, шерсти, иммуногенетической и молекулярно-генетической экспертизы:**

документ, содержащий сведения о наименованиях должностей работников заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также об их фамилиях, именах, отчествах (при наличии), заверенный печатью заявителя (при наличии) на бумажном носителе, заверенный печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре;

документы, подтверждающие проведение испытаний, с указанием количества проведенных испытаний (исследований) уровня продуктивности (работоспособности) и качества продукции племенных животных за последний календарный год, на бумажном носителе, заверенные печатью заявителя (при наличии), в 1 экземпляре;

документы, подтверждающие используемые методы проведения генетической экспертизы (для лабораторий иммуногенетической и молекулярно-генетической экспертизы), на бумажном носителе, заверенные печатью заявителя (при наличии), в 1 экземпляре;

**7) для центров информационного обеспечения и селекционных центров (ассоциаций) по породам:**

документ, содержащий сведения о наименованиях должностей работников заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также об их фамилиях, именах, отчествах (при наличии), на бумажном носителе, заверенный печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре;

документы, подтверждающие проведение учета, контроля, оценку уровня продуктивности, качества продукции, племенной ценности животных за последний календарный год (для центров информационного обеспечения), на бумажном носителе, заверенные печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре;

документы, подтверждающие деятельность по научно-методическому, сервисному и информационному обеспечению селекционно-племенной работы с конкретной породой животных на территории Российской Федерации, с указанием количества и наименований разработанных селекционных программ и планов селекционно-племенной работы, перечня

селекционных мероприятий по совершенствованию породы и обеспечению выполнения селекционной программы по породе за последний календарный год (для селекционных центров (ассоциаций) по породе) на бумажном носителе, заверенные печатью заявителя (при наличии), в свободной форме, в 1 экземпляре;

При разведении заявителем племенных животных разных видов и пород (типов, кроссов линий) запрос о предоставлении государственной услуги и документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно по каждому виду и породе (типу, кроссу линий) разводимых племенных животных.

**Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения:**

- 1) о выдаче заключения о соответствии заявителя виду племенного хозяйства;
- 2) об отказе в выдаче заключения о соответствии заявителя виду племенного хозяйства.

**Процедура предоставления государственной услуги** завершается получением заявителем заключения о соответствии заявителя виду племенного хозяйства либо письма об отказе в выдаче заключения о соответствии заявителя виду племенного хозяйства.

**Срок предоставления государственной услуги** составляет семнадцать календарных дней с даты регистрации запроса и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Департаменте.

**Оснований для приостановления государственной услуги** не имеется.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

**Заявители имеют право на обжалование**, оспаривание решений, действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц, государственных служащих при предоставлении государственной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

**Обжалование решений, действий (бездействия) Департамента**, а также его должностных лиц, государственных служащих при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает заявителей права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.